

Świecie nad Osą, dnia.....

Uwaga: prosimy o **CZYTELNE** wypełnienie wniosku

.....

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy / nazwa instytucji

.....

.....
Adres / siedziba

.....
NR TELEFONU

**WÓJT GMINY ŚWIECIE NAD OSĄ
ŚWIECIE NAD OSĄ 1
86 – 341 ŚWIECIE NAD OSĄ**

WNIOSEK

o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu w miejscowym planie zagospodarowania
przestrzennego nieruchomości położonej w miejscowości
obręb geodezyjny:, nr działki:
o powierzchni.....

Sposób odbioru dokumentu*:

- ☐ poprzez ePUAP – adres skrytki ePUAP:
- ☐ pocztą elektroniczną – adres e-mail:
- ☐ osobisty;
- ☐ przesłanie pocztą.

.....
(podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika)

OPŁATA SKARBOWA 17 zł

**wpłata za wydanie zaświadczenia na konto bankowe nr 38 9500 0008 0000 0752 2000 0055 lub za
pomocą karty płatniczej w pok. nr 14**

Podstawa prawna: ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006r. ze zmianami.

* właściwe zaznaczyć „X” w kwadracie

** należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu wnioskodawcy wraz z dowodem
uiszczenia opłaty skarbowej za udzielone pełnomocnictwo

Klauzula informacyjna RODO – Zagospodarowanie przestrzenne

1. W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Wójt Gminy Świecie nad Osą, z siedzibą: ul. Świecie nad Osą 1, 86-341 Świecie nad Osą, tel. (56) 466 16 13, e-mail: gmina@swiecienadosa.pl .

2. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można kontaktować się pod adresem mail: **iod@swiecienadosa.pl**
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia spraw związanych z wydawaniem decyzji o warunkach zabudowy i prowadzeniem rejestru, uchwalanie MPZP i ich zmiana, uchwalanie SUIKZP i ich zmiana uchwalanie planu ogólnego i jego zmiana, wydawanie zaświadczeń, postanowień.
4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w celu wypełnienia obowiązku prawnego Administratora Danych, zgodnie z Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań o których mowa powyżej jest obowiązkowe (wymagane na podstawie wyżej wymienionych przepisów prawa), podanie danych dodatkowych jest dobrowolne. Niepodanie danych koniecznych skutkuje niezafatwieniem sprawy.
6. Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie; tj. imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer działki, nazwa firmy, telefon, informacje o planowanej inwestycji, wypis z ewidencji gruntów; niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
7. Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczących usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa (RDOŚ, Sanepid, PGWWP, Konserwator Zabytków, Starostwo Powiatowe w Siedlcach, RDLP, MZDW) lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.
8. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane (bezterminowo, 5 lat- zaświadczenia) oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.
9. Przysługują Państwu prawa do:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - sprostowania danych osobowych, jeśli są nieprawidłowe,
 - ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w RODO,
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
10. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: **iod@swiecienadosa.pl**
11. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest:
Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
12. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
13. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.